

DK-RY.5532.71.2018

PROTOKÓŁ KONTROLI PLANOWEJ

1. Nazwa placówki, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 1 im. Stanisława Moniuszki, ul. Bukowina 19-21, 43-180 Orzesze.**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Barbara Grabowska.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Krystyna Pietryja-Grigorijew.**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **18 grudnia 2018 roku Nr DK-RY.5532.71.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **18 grudnia 2018 roku.**
7. Tematyka kontroli: **Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej.**
8. Czynności kontrolne:
 - Rozmowy z: dyrektorem szkoły, wicedyrektorem i pedagogiem szkolnym,
 - analiza następującej dokumentacji:
 - arkusza organizacji na rok szkolny 2017/2018 Szkoły Podstawowej nr 2 w Orzeszu,
 - dokumentacji realizacji zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym zajęć rozwijających uzdolnienia i zajęć korekcyjno-kompensacyjnych oraz zajęć o charakterze terapeutycznym – terapii pedagogicznej wylosowanych.Oryginały analizowanych dokumentów znajdują się w dokumentacji szkoły.

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

- 1) W roku szkolnym 2017/2018 do Szkoły Podstawowej nr 2 w Orzeszu uczęszczało 381 uczniów, w tym 59 ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego). Kontrolą objęto dokumentację 5 losowo wybranych uczniów, dla których w szkole zorganizowano pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
- 2) W roku szkolnym 2017/2018 arkusz organizacji szkoły określał ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli, co jest zgodne z § 17 ust. 2a pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. poz. 649, z późn.zm.).
- 3) W roku szkolnym 2017/2018 w szkole zatrudniony był pedagog i logopeda - w wymiarze 22 godziny tygodniowo. W ramach części etatu pedagog realizował godziny w bezpośredniej pracy z uczniem z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej (zajęcia korekcyjno-kompensacyjne).
- 4) Uczniowie, których dokumentacja była badana, zostali objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole, co jest wymagane § 2 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).
- 5) W szkole określono formy dokumentowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej:

- w przypadku pomocy udzielanej w trakcie bieżącej pracy: karta pomocy psychologiczno-pedagogicznej, dziennik elektroniczny, teczki wychowawców, dokumentacja pedagoga szkolnego, protokoły posiedzeń zespołów wychowawczych i protokoły z posiedzeń rady pedagogicznej,
- w przypadku pomocy organizowanej dla ucznia w oparciu o opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej: karta pomocy psychologiczno-pedagogicznej, dokumentacja pedagoga szkolnego, protokoły posiedzeń zespołów wychowawczych, indywidualnateczka ucznia w przypadku posiadania opinii w sprawie dostosowania wymagań edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

W dokumentacji szkoły, w przypadku badanych uczniów założono „Karty pomocy psychologicznej pedagogicznej”, w której o objęcie ich pomocą psychologiczno-pedagogiczną wnioskowali: rodzice ucznia, wychowawca oraz nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem, o czym mowa w § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).

6) Z uczniami realizowano następujące zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, o których mowa § 6 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. poz. 1591 z późn. zm):

1. zajęcia korekcyjno-kompensacyjne,
2. zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne,
3. inne zajęcia o charakterze terapeutycznym.

Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokumentowana była w dziennikach zajęć, o których mowa w § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

7) Liczebność uczniów uczestniczących w zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej była zgodna z § 15 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm. czyli nie przekraczał liczby 8 uczniów na zajęciach rozwijających uzdolnienia, liczby 5 na zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych liczby 10 uczniów na innych zajęciach o charakterze terapeutycznym.

W dziennikach zajęć z roku szkolnego 2017/2018, zgodnie z § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646), wpisano w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona uczniów oraz oddział, do którego uczęszczają uczniowie, adresy poczty elektronicznej rodziców i numery ich telefonów, program pracy grupy, tygodniowy rozkład zajęć, daty i czas trwania oraz tematy przeprowadzonych zajęć, ocenę postępów i wnioski dotyczące dalszej pracy z uczniem, oraz odnotowano obecność uczniów na zajęciach.

8) Żaden z uczniów objętych kontrolą nie posiadał opinii publicznej poradni, z której wynikałaby potrzeba objęcia ucznia zindywidualizowaną ścieżką kształcenia, o której mowa w § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).

9) Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia, zgodnie z § 20 ust. 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591z późn. zm.).

Ocena efektywności udzielanej pomocy oraz wnioski dotyczące dalszych działań znajdują się w dziennikach zajęć oraz w indywidualnych teczkach uczniów.

10) Dla uczniów objętych kontrolą pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy z rodzicami oraz specjalistyczna poradnia psychologiczno-pedagogiczna. Dyrektor uzgadniał z nimi warunki współpracy, co jest wymagane § 4 ust 3 i 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono.**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.) zaleca się: **zaleceń nie wydano**

Orzesze, 18.12.18
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

STARSZY WIZYTATOR

Chitnyj

mgr Krystina Poljina-Grigorijew

Orzesze, 18.12.2018
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

WICEDYREKTOR SZKOŁY

Szafraniec

mgr Andrzej Szafraniec

SZKOŁA PODSTAWOWA nr 2
im. Stanisława Moniuszki
43-180 Orzesze, ul. Bukowina 19-21
tel./fax (32)2215 298
NIP 635-16-36-778

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Orzesze, 18.12.2018
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

WICEDYREKTOR SZKOŁY

Szafraniec

mgr Andrzej Szafraniec

SZKOŁA PODSTAWOWA nr 2
im. Stanisława Moniuszki
43-180 Orzesze, ul. Bukowina 19-21
tel./fax (32)2215 298
NIP 635-16-36-778

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).